УТВЕРЖДАЮ
Врио руководителя Управления
Федерального казначейства по
Тульской области
_____Е.П. Лисовская
«__11__» _____декабря_____2025 года

План Управления Федерального казначейства по Тульской области
по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2026 год

Раздел 1. Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственное лицо
1.	Актуализация приказов Управления Федерального казначейства по Тульской области (далее – Управление) в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти.	По мере необходимости	Проектная группа
2.	Внесение изменений в реестр наборов открытых данных Управления.	В течение года (по мере необходимости)	Административно-финансовый отдел Отделы Управления
3.	Доработка раздела официального сайта Управления Федерального казначейства по Тульской области (далее - официальный сайт Управления), посвященного Открытому правительству.	При получении указаний Федерального казначейства	Административно-финансовый отдел Отдел информационных систем

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственное лицо
4.	Размещение на Официальном сайте Управления в разделе «Открытое правительство» «Плана Управления Федерального казначейства по Тульской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти» (далее - План) на текущий календарный год, полную и объективную информацию о мероприятиях (действиях) Управления в целях повышения своей открытости, а также отчеты об исполнении Плана и иных мероприятий по повышению открытости Управления.	Не позднее 15 февраля Не позднее 31 июля	Административно-финансовый отдел

Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости

Механизм: Реализация принципа информационной открытости			
1.	Размещение на Официальном сайте Управления общей информации о деятельности Управления в интерактивном режиме, при необходимости используя систему гиперссылок на соответствующие документы.	В течение года	Административно-финансовый отдел Отдел информационных систем Отделы Управления
2.	Размещение на Портале открытых данных информации о деятельности Управления	В течение года	Отдел информационных систем
3.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации на стендах Управления.	По мере необходимости	Административно-финансовый отдел
Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными			
1.	Реализация публикации информации в формате открытых данных в соответствии с требованиями Методических рекомендаций (в формате csv с заполнением паспорта открытых данных). Поддержание в актуальном состоянии набора данных.		Отдел информационных систем Отделы Управления

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственное лицо
	Механизм: Формирование публичной отчетности		
1.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления итогового доклада о результатах деятельности Управления за год.	Не позднее 15 февраля	Административно-финансовый отдел
2.	Проведение заседания итоговой коллегии Управления в формате, указанном в Методических указаниях по проведению итоговых коллегий ФОИВ.	По графику проведения заседаний коллегии Управления	Административно-финансовый отдел
3.	Организация размещения на Официальном сайте Управления пресс-анонсов, пресс-релизов о событиях и мероприятиях Управления.	В течение года	Административно-финансовый отдел
4.	Организация размещения на Официальном сайте Управления информации об официальных мероприятиях с участием руководства Управления.	В течение года	Административно-финансовый отдел
5.	Формирование и публикация на Официальном сайте Управления ежеквартальных отчетов о рассмотрении обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления.	Ежеквартально	Административно-финансовый отдел
	Механизм: Работа с референтными группами		
1.	Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами.	В течение года	Административно-финансовый отдел Отделы Управления
	Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций		
1.	Организация размещения на Официальном сайте Управления информации о работе с обращениями граждан и организаций.	В течение года	Административно-финансовый отдел
2.	Внедрение практики одновременного представления заявителю ответа по его обращению и направления в его адрес ссылки на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений.	По мере реализации сервиса Федеральным казначейством	Административно-финансовый отдел

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственное лицо
3.	Обеспечение организации приема граждан в Управлении.	В течение года	Административно-финансовый отдел
4.	Обеспечение учета показателей соблюдения сроков направления ответов на обращения и запросы граждан в показатели оценки деятельности структурных подразделений Управления.	В течение года	Административно-финансовый отдел
Механизм: Формирование культуры открытости у федеральных государственных гражданских служащих Управления			
1.	Популяризация среди федеральных государственных гражданских служащих Управления культуры открытости.	В течение года	Молодежный совет Отделы Управления
Раздел 3. Инициативные проекты			
1.	*Наименование инициативы:* Мониторинг информационной открытости Официального сайта Управления в сети «Интернет». *Описание сути инициативы:* Проведение мониторинга Официального сайта Управления в сети «Интернет» на соответствие Методическим рекомендациям по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства (далее-Методические рекомендации).	В течение года	Административно-финансовый отдел

Начальник административно-финансового отдела Ю.А. Анашев